

OFFRE D'EMPLOI

Adapei 49 - Siège social

L'Adapei 49, association médico-sociale accueillant 1 400 personnes en situation de handicap au sein de 39 établissements et services répartis sur le département du Maine et Loire
850 salariés

recrute

1 Contrôleur de gestion médico-social (H/F)

pour son périmètre des activités médico-sociales (30 millions d'euros, 29 établissements et services).

L'Adapei 49 est organisée en 6 pôles d'activités (**ISAS** - Inclusion Scolaire, Accompagnement et Soins ; **HAS** - Habitat, Accompagnement et Soins ; **Esca'I** - Sports, Loisirs et Vacances adaptées ; **FAP** - Formation et Accompagnement Professionnel ; **EA** - Entreprises Adaptées ; **ESAT** - Etablissement et Service d'Aide par le Travail), répartis sur l'ensemble du département du Maine et Loire.

Missions

Directement rattaché(e) au DAF car proximité rime avec efficacité !

Tout au long de votre parcours, nous mettons à votre disposition de nombreux outils et nous vous proposons un parcours d'intégration personnalisé pour vous placer dans les meilleures conditions de réussite.

Si Entreprise engagée ça vous parle, nous oui !

Dans le cadre du périmètre des activités médico-sociales :

- ✓ **Participer au processus budgétaire** à travers les différents cycles de gestion : de l'élaboration des budgets (EPRD) à l'état réalisé (ERRD) en passant par un suivi budgétaire,
- ✓ **Développer l'activité du contrôle de gestion** notamment sur les charges de personnel,
- ✓ **Mettre en place d'indicateurs de gestion** de la performance (activité, investissement / financement, indicateurs sociaux) avec des indicateurs internes et externes (ANAP),
- ✓ **Réaliser des études de coût** (coûts d'entretien, de maintenance, de transport, de restauration ; coûts de l'absentéisme, coûts de remplacement),
- ✓ **Recherche d'optimisation des coûts** (repas, transport, remplacement...),
- ✓ **Accompagnement des directions** dans l'exécution de leur budget et la recherche de leur équilibre budgétaire,
- ✓ **Mettre en place des plans d'investissement et de financement**, en lien avec la gestion du patrimoine immobilier et dans le cadre des investissements courants (véhicules, mobiliers, équipements).

Compétences techniques :

- ✓ De formation BAC+3, niveau 6 (DECF, licence en comptabilité-gestion), vous justifiez d'au moins 3 ans d'expérience
- ✓ Maîtrise souhaitée des logiciels comptables (CEGI, SAGE) et paie (SILAE) et des outils bureautiques en particulier EXCEL, BI

Aptitudes professionnelles :

- ✓ Un grand sens « client », un grand sens du service rendu aux établissements et services
- ✓ Aisance relationnelle et sens de la communication
- ✓ Rigueur, méthode, capacité d'analyse et de diagnostic
- ✓ Autonomie et capacité d'adaptation à votre environnement
- ✓ Force de proposition, prise d'initiative et sens des responsabilités
- ✓ Sens de l'organisation, réactivité et aisance informatique
- ✓ Discrétion (respect de la confidentialité)

Conditions d'emploi :

- Contrat à durée indéterminée
- Temps plein - statut cadre
- Rémunération mensuelle brute selon CCN 66
- Poste basé à Angers

Poste à pourvoir dès que possible

Date limite de dépôt des candidatures : 9 octobre 2022

Adresser lettre de motivation et CV par courrier ou par mail à l'attention de :

Monsieur le Directeur Administratif et Financier
Adapei 49
126, Rue Saint Léonard - BP 71857
49018 ANGERS CEDEX 01
jbenateau@adapei49.asso.fr

Nos offres d'emploi sont consultables sur le site de l'Adapei 49 : www.adapei49.asso.fr