

OFFRE D'EMPLOI

L'Adapei 49, association médico-sociale accueillant 1 400 personnes en situation de handicap
au sein de 39 établissements et services répartis sur le département du Maine et Loire
850 salariés

recrute pour ADAPEI FORMATION
12 Bis rue de l'Asile Saint Joseph 49000 ANGERS

1 ASSISTANT DE FORMATION (H/F) - CDD 7 mois -1 ETP

Mission :

Vous assistez les équipes de formateurs (trices) de l'établissement dans l'ensemble des tâches administratives liées à l'activité du centre de formation :

- Organisation et réalisation des tâches administrative : standard accueil téléphonique / accueil physique / courrier / impression des documents de formation...)
- Gestion des stocks des consommables du centre de formation, relation avec les fournisseurs, préparation des commandes, demande de devis ...
- Traitement de dossiers d'intégration de bénéficiaires, gestion des éléments constitutifs et enregistrement via des plateformes dématérialisées.

Profils et compétences :

- Formation niveau IV exigée, service accueil et assistant administratif, assistante de formation.
- Aptitude au travail en équipe, vous faites preuve de rigueur et d'efficacité dans un environnement nécessitant réactivité et adaptation.
- **Maitrise du pack office obligatoire.**
- Connaissance et aptitude à la gestion de dossiers via des plateformes dématérialisées.
- Maîtrise de l'accueil des usagers, notamment des publics en situation de handicap.
- Vous savez vous organiser et gérer les variations de charge selon les périodes. Vous êtes curieux (se), savez faire preuve d'initiatives et être force de propositions.
- Vous disposez des qualités humaines et professionnelles vous permettant de mener à bien les différentes missions qui vous seront confiées.

Conditions d'emploi :

- Poste basé à ANGERS,
- Salaire selon Convention Collective : convention 1516 de 1988,
- Permis B exigé, véhicule de service,
- Temps plein 35 h / CDD 7 mois.

Poste à pourvoir pour le : **08 Mars 2024**

Date limite de dépôt des candidatures : **29 Février 2024**

Adresser lettre de motivation et CV par mail ou par courrier
à l'attention de SEGUIN Olivier, Directeur : oseguin@adapei49.asso.fr